

ፌዴራል ነገሥተ ሀገር

FEDERAL NEGARIT GAZETA

OF THE FEDERAL DEMOCRATIC REPUBLIC OF ETHIOPIA

አሥራስድስተኛ ዓመት ጳጉሜ 08
አዲስ አበባ ሚያዝያ 4 ቀን 2010 ዓ.ም

የኢትዮጵያ ፌዴራላዊ ዲሞክራሲያዊ ጠቅላይ ሚኒስትር
የሕዝብ ተወካዮች ምክር ቤት ጠባቂነት የወጣ

16th Year No. 18
ADDIS ABABA 12th April, 2010

የሀገር ጠቅላይ ሚኒስትር
xêJ ጳጉሜ 6)8/2ሺ2 ጸ.ጠ
የሀገር ጠቅላይ ሚኒስትር የሥራ ማህተም ማስመዘገቢያ አዋጅ ገጽ 51፻07

CONTENTS
Proclamation No. 668 /2010
Disclosure and Registration of Assets Proclamation ...Page 5217

xêJ ጳጉሜ 6)8/2ሺ2
ሀገር ጠቅላይ ሚኒስትር የሥራ ማህተም ማስመዘገቢያ አዋጅ

ሀገር ጠቅላይ ሚኒስትር የሥራ ማህተም ማስመዘገቢያ አዋጅን በግልጽነትና በተጠያቂነት ላይ ለመመስረት አስፈላጊ በመሆኑ፤

ሀገር ጠቅላይ ሚኒስትር የሥራ ማህተም ማስመዘገቢያ አዋጅን ለመከላከልና መልካም አስተዳደርን ለማስፈን ከፍተኛ ጠቀሜታ ያለው በመሆኑ፤

የመንግሥት የሥራ ማህተም ማስመዘገቢያ የግል ጥቅም ሳይቀላቀሉ በየራሳቸው መንገድ የሚመሩበትን ግልጽ ሥርዓት መዘርጋት ሊፈጠር የሚችለውን የጥቅም ግጭት ለማስወገድ እንደሚረዳ በመታመኑ፤

በኢትዮጵያ ፌዴራላዊ ዲሞክራሲያዊ ሪፐብሊክ ሕገ መንግሥት አንቀጽ \$5 (1) መሠረት የሚከተለው ታውጏል።

PROCLAMATION NO. 668/2010.
A PROCLAMATION TO PROVIDE FOR THE DISCLOSURE AND REGISTRATION OF ASSETS

WHEREAS, the disclosure and registration of assets is important to enhance transparency and accountability in the conduct of public affairs;

WHEREAS, the disclosure and registration of assets is of paramount importance in the prevention of corruption and impropriety and helps to enhance good governance;

WHEREAS, it is necessary to put in place a transparent system that would help the conduct of public affairs and private interest go separate without intervening into one another’s territory so as to avoid possible conflict of interest;

NOW, THEREFORE, in accordance with Article 55 sub article (1) of the Constitution of the Federal Democratic Republic of Ethiopia it is hereby proclaimed as follows:

ክፍል አንድ
ጠቅላላ

1. አጭር ርዕስ

ይህ አዋጅ “የሀገር ጠቅላይ ሚኒስትር የሥራ ማህተም ማስመዘገቢያ አዋጅ ቁጥር 6)8/2ሺ2” ተብሎ ሊጠቀስ ይችላል።

PART ONE
GENERAL

1. Short Title

This Proclamation may be cited as the “Disclosure and Registration of Assets Proclamation No.668 /2010.”

2. ትርጓሜ

የቃሉ አገባብ ሌላ ትርጉም የሚያሰጠው ካልሆነ በስተቀር በዚህ አዋጅ ውስጥ፡-

- 1/ "ሀብት" ማለት ማንኛውም የማይንቀሳቀስ ወይም የሚንቀሳቀስ ወይም ግዙፍነት ያለው ወይም የሌለው ንብረት ሲሆን የመሬት ይዘታን እና ዕዳን ይጨምራል፤
- 2/ "ኮሚሽን" ማለት የፌዴራል ሥነ-ምግባርና ፀረ-ሙስና ኮሚሽን ነው፤
- 3/ "የሥነ-ምግባር መከታተያ ክፍል" ማለት በመንግሥት መሥሪያ ቤት ወይም በመንግሥት የልማት ድርጅት የሥነ-ምግባር ሁኔታን የሚያስተባብርና የሚያማክር አካል ነው፤
- 4/ "ተሾሚ" ማለት የሚከተሉትን ያጠቃልላል፡-
 - ሀ/ የሪፐብሊኩን ፕሬዚዳንት፣ ጠቅላይ ሚኒስትሩን፣ ምክትል ጠቅላይ ሚኒስትሩን፣ ሚኒስትሮችን፣ ሚኒስትር ዴኤታዎችን፣ ምክትል ሚኒስትሮችን፣ ኮሚሽኖችን፣ ምክትል ኮሚሽኖችን፣ ዋና ዳይሬክተሮችንና ምክትል ዋና ዳይሬክተሮችን፤
 - ለ/ የአዲስ አበባና የድሬዳዋ ከተሞች አስተዳደሮች ከንቲባዎችንና ሌሎች ተሾሚዎችን፤
 - ሐ/ የመደበኛና የከተማ ነክ ፍርድ ቤቶች ፕሬዝዳንቶችን፣ ምክትል ፕሬዝዳንቶችንና ዳኞችን፤
 - መ/ የመከላከያ ሠራዊትና ፖሊስ ተሾሚዎችን፤
 - ሠ/ አምባሳደሮችን፣ የቆንሰላዎችና የሌሎች የዲፕሎማቲክ ሚሲዮን ኃላፊዎችን፤
 - ረ/ ዋና ኦዲተርንና ምክትል ዋና ኦዲተርን፤
 - ሰ/ የብሔራዊ ባንክ ገገና ምክትል ገገን፤
 - ሸ/ የመንግሥት የልማት ድርጅቶች የሥራ አመራር ቦርድ አባላትን፣ ሥራ አስኪያጆችንና ምክትል ሥራ አስኪያጆችን፤

2. Definitions

In this Proclamation, unless the context requires otherwise:

- 1/ "asset" means any movable or immovable or tangible or intangible property and includes landholdings and debts;
- 2/ "Commission" means the Federal Ethics and Anti-Corruption Commission;
- 3/ "ethics liaison unit" means a unit entrusted with the duty to coordinate and advise on ethical issues in a public office or a public enterprise;
- 4/ "appointee" includes the following:
 - a) the President of the Republic, the Prime Minister, the Deputy Prime Minister, Ministers, State Ministers, Deputy Ministers, Commissioners, Deputy Commissioners, Director Generals and Deputy Director Generals;
 - b) Mayors and other appointees of the Addis Ababa and Dire Dawa city administrations;
 - c) Presidents, Deputy Presidents and judges of regular and municipal courts;
 - d) appointees of the defense forces and police;
 - e) ambassadors, heads of consuls and other diplomatic missions;
 - f) the Auditor General and the Deputy Auditor General;
 - g) the Governor and Deputy Governor of the National Bank;
 - h) Members of Board of Directors, Managers and Deputy Managers of Public Enterprises;

- ቀ/ የመንግሥት የከፍተኛ ትምህርት ተቋሞች ፕሬዝዳንቶችንና ምክትል ፕሬዝዳንቶችን።
- 5/ “ተመራጭ” ማለት የሚከተሉትን ያጠቃልላል፡-
- ሀ/ የህዝብ ተወካዮች ምክር ቤት አባሎችን፤
- ለ/ የፌዴሬሽን ምክር ቤት አባሎችን፤ እና
- ሐ/ የአዲስ አበባና የድሬዳዋ ከተሞች አስተዳደር ምክር ቤቶች አባሎችን።
- 6/ “የመንግሥት ሠራተኛ” ማለት የሚከተሉትን ያጠቃልላል፡-
- ሀ/ በመንግሥት መሥሪያ ቤቶችና በመንግሥት የልማት ድርጅቶች የመምሪያ ኃላፊነት፣ የዳይሬክተርነት፣ የአገልግሎት ኃላፊነትና ከነዚህ ተመጣጣኛና በላይ ደረጃ ያላቸው ሠራተኞችን፤
- ለ/ የተሟላ ለማካሪዎችን፤
- ሐ/ ፈቃድ የመስጠት፣ የመቆጣጠር ወይም ግብር የመሰብሰብ ሥራ የሚያከናውኑ የመንግሥት መሥሪያ ቤት ሠራተኞችን፣ ዐቃቤ ሕጎችን፣ መርማሪዎችን፣ የትራፊክ ፖሊሶችን፣ እና
- መ/ ኮሚሽኑ በሚያወጣው መመሪያ ተለይተው የሚወሰኑ ሌሎች የመንግሥት መሥሪያ ቤቶችና የመንግሥት የልማት ድርጅቶች ሠራተኞችን።
- 7/ “ቤተሰብ” ማለት የተሟላ፣ የተመራጭ ወይም የመንግሥት ሠራተኛ የትዳር ኃይሮ ወይም በሥሩ የሚተዳደር ዕድሜው 08 ዓመት ያልሞላ ልጅ ሲሆን ጋብቻ ሳይፈጸም እንደ ባልና ሚስት አብሮ የሚኖር ሰውን እና የጉዳይ ልጅን ይጨምራል፤
- 8/ “የቅርብ ዘመድ” ማለት የተሟላ፣ የተመራጭ ወይም የመንግሥት ሠራተኛ ወላጆችን፣ ተወላጆችን፣ እህቶችን፣ ወንድሞችን እና ሌሎች እስከ ሦስተኛ ደረጃ የሥጋ ወይም የጋብቻ ዝምድና ያላቸው ሰዎችን ያጠቃልላል፤

- i) Presidents and Deputy Presidents of government higher education institutions.
- 5/ “elected person” includes members of :
- a) the House of Peoples’ Representatives;
- b) the House of the Federation; and
- c) the Addis Ababa and Dire Dawa city administration councils;
- 6/ “public servant” includes the following:
- a) department heads, directors and service heads of public offices and public enterprises and other employees having equivalent or higher ranks;
- b) advisors of appointees;
- c) employees of public offices performing licensing, regulating or tax collection functions, prosecutors, investigators, traffic police officers; and
- d) other employees of public offices and public enterprises to be specified by directives of the Commission;
- 7/ “family” means the spouse or a dependant child, under the age of 18, or an appointee, elected person or a public servant and include a person living together under irregular union and an adopted child;
- 8/ “close relative” includes ascendants, descendants, siblings and other persons related to an appointee, elected person or a public servant by consanguinity or affinity up to the third degree;

- 9/ “የመንግሥት መሥሪያ ቤት” ማለት ሙሉ በሙሉ ወይም በከፊል በመንግሥት በጀት የሚተዳደርና የሕግ አውጭነት፣ የዳኝነት ወይም አስፈጻሚነት የመንግሥት ሥራዎች የሚከናወኑበት ማናቸውም መሥሪያ ቤት ነው፤
- 10/ “የመንግሥት ልማት ድርጅት” ማለት የመንግሥት የባለቤትነት ድርሻ በሙሉ ወይም በከፊል ያለበት ማንኛውም የመንግሥት የልማት ድርጅት ወይም የአክሲዮን ኩባንያ ነው፤
- 101/ “ሰው” ማለት የተፈጥሮ ሰው ወይም በሕግ የሰውነት መብት የተሰጠው አካል ነው፤
- 102/ ማንኛውም በወንድ ፆታ የተገለጸ አነጋገር ሴትንም ይጨምራል።

3. የተፈጻሚነት ወሰን

ይህ አዋጅ በፌዴራል መንግሥት እና በአዲስ አበባና በድሬዳዋ ከተሞች አስተዳደሮች ተጀሚዎች፣ ተመራጮችና የመንግሥት ሠራተኞች ላይ ተፈጻሚ ይሆናል።

ክፍል ሁለት
ሀብትን ስለማሳወቅና ስለማስመዘገብ

4. የማስመዘገብ ግዴታ

- 1/ ማንኛውም ተጀሚ፣ ተመራጭ ወይም የመንግሥት ሠራተኛ፡-
 - ሀ/ በራሱና በቤተሰቡ ባለቤትነት ወይም ይዞታ ሥር የሚገኝ ሀብትን፣ እና
 - ለ/ የራሱንና የቤተሰቡን የገቢ ምንጮች፣ የማሳወቅና የማስመዘገብ ግዴታ አለበት።
- 2/ በዚህ አንቀጽ ንዑስ አንቀጽ /1/ መሠረት ሀብቱን የሚያስመዘገብ ተጀሚ፣ ተመራጭ ወይም የመንግሥት ሠራተኛ የራሱንና የቤተሰቡን ሀብትና የገቢ ምንጮች ለየብቻ ለዚህ ተግባር በተዘጋጀ ቅጽ ላይ በመሙላት ትክክለኛነቱን በፊርማው ያረጋግጣል።

- 9/ “public office” means any office the budget of which is fully or partially allocated by government and in which legislative, judicial or executive activities of government are performed;
- 10/ “public enterprise” means any public enterprise or a share company in which the total or part of the holdings is owned by government.
- 11/ “person” means a natural or juridical person;
- 12/ any expression in the masculine gender includes the feminine.

3. Scope of Application

This Proclamation shall be applicable to appointees, elected persons and public servants of the Federal Government and the Addis Ababa and Dire Dawa city administrations.

PART TWO
DISCLOSURE AND REGISTRATION
OF ASSETS

4. Obligation to Register

- 1/ Any appointee, elected person or public servant shall have the obligation to disclose and register:
 - a) the assets under the ownership or possession of himself and his family; and
 - b) sources of his income and those of his family.
- 2/ The appointee, elected person or public servant who registers his assets pursuant to sub-article (1) of this Article shall fill the particulars of his assets and sources of income and those of his family in separate forms designed for such purposes and authenticate the same by his signature.

5. በምዝገባ ስለሚይዙት ሀብት

1/ የዚህ አዋጅ አንቀጽ 4 ድንጋጌ ቢኖርም የሚከተሉት ሀብቶች አይመዘገቡም፡-

ሀ/ በውርስ ተገኝቶ በጋራ የተያዘና ለወራሾቹ የግል አገልግሎት የሚውል ንብረት፤

ለ/ የቤት እቃዎችና የግል መገልገያዎች፤

ሐ/ ከጡረታ የሚገኝ ገቢ።

2/ ማንኛውም ተሟላጭ ተማራጭ ወይም የመንግሥት ሠራተኛ በዚህ አንቀጽ ንዑስ አንቀጽ /1/ /ሀ/ መሠረት በጋራ የተያዘ ንብረት በወራሾች መካከል እንደተከፋፈለ ድርሻውን አሳውቆ ማስመዘገብ አለበት።

6. ስለመዝጋቢ አካል

1/ የተሟላጭዎች፣ የተመራጮችንና የመንግሥት ሠራተኞችን ሃብት የሚመዘገበው ኮሚሽኑ ይሆናል።

2/ ኮሚሽኑ አስፈላጊ ሆኖ ሲያገኘው የተሟላጭዎች፣ የተመራጮችን ወይም የመንግሥት ሠራተኞችን ሃብት እንዲመዘገብ እንደሁኔታው በሙሉ ወይም በከፊል የሥነ-ምግባር መከታተያ ክፍልን ሊወክል ይችላል።

3/ በዚህ አንቀጽ ንዑስ አንቀጽ /2/ መሠረት ውክለና የተሰጠው እያንዳንዱ የሥነ-ምግባር መከታተያ ክፍል በዚህ አዋጅ አንቀጽ 4 ንዑስ አንቀጽ /2/ መሠረት የቀረበለትን የሃብት ማስመዘገቢያ ሰነድ ምዝገባው በተደረገ በ" ቀናት ውስጥ ለኮሚሽኑ ያስተላልፋል።

4/ ኮሚሽኑ በዚህ አንቀጽ መሠረት የተከናወኑ የሀብት ምዝገባ ሰነዶች ጠባቂ ሆኖ ያገለግላል። ሃብታቸውን ላስመዘገቡ ተሟላጭዎች፣ ተመራጮችና የመንግሥት ሠራተኞች የምዝገባ ማረጋገጫ ምስክር ወረቀት ይሰጣል።

5. Assets Exempted from Registration

1/ Notwithstanding the provisions of Article 4 of this Proclamation, the following assets shall be exempted from registration:

a) common property acquired through inheritance and held by the heirs for private use;

b) household goods and personal effects;

c) pension benefits;

2/ Any appointee, elected person or a public servant who has a share in a common property held in accordance with sub-article (1) (a) of this Article shall disclose his share for registration as soon as the property is liquidated among the heirs.

6. Body in Charge of Registration

1/ The Commission shall register assets of appointee, elected person or public servant.

2/ The Commission may delegate fully or partially as the case may be Ethics Liaison Unit to register assets of appointee, elected person or public servant when it deems it necessary.

3/ Each ethics liaison unit shall send the document of registration of assets submitted to it in accordance with sub-article (2) of Article 4 of this Proclamation to the Commission within 30 days from the date of registration.

4/ The Commission shall be the custodian of documents of registration of assets under this Article, and shall issue certificates of registration to the appointees, elected persons and public servants whose assets have been registered.

7/ ምዝገባ ስለሚካሄድበት ጊዜ

- 1/ ማንኛውም ተሸሚ፣ ተመራጭ ወይም የመንግሥት ሠራተኛ ይህ አዋጅ ሥራ ላይ ከዋለበት ከስድስት ወር በኋላ ባለው ስድስት ወር ውስጥ ሀብቱን ማሳወቅና ማስመዘገብ አለበት።
- 2/ ማንኛውም አዲስ ተሸሚ፣ ተመራጭ ወይም የመንግሥት ሠራተኛ ሀብቱን የሚያሳውቀውና የሚያስመዘገበው ከተሾመበት፣ ከተመረጠበት ወይም ከተቀጠረበት ቀን ጀምሮ በ#5 ቀናት ውስጥ ይሆናል።
- 3/ በዚህ አንቀጽ ንዑስ አንቀጽ /1/ ወይም /2/ መሠረት ሀብቱን ያስመዘገበ ማንኛውም ተሸሚ፣ ተመራጭ ወይም የመንግሥት ሠራተኛ ከዚያ በኋላ ሀብቱን የሚያሳውቀውና የሚያስመዘገብ በው በየሁለት ዓመቱ ሆኖ የበጀት ዓመቱ በተጠናቀቀ በ" ቀናት ውስጥ ይሆናል።

8. የምዝገባ ጊዜን ስለማራዘም

- 1/ የምዝገባ ጊዜ እንዲራዘምለት የሚጠይቅ ሰው ምዝገባውን ማራዘም ያስፈለገበትን ምክንያት በጽሑፍ በመግለጽ የምዝገባ ጊዜው በተጠናቀቀ በአምስት ቀናት ውስጥ ለኮሚሽኑ ወይም ለሚመለከተው የሥነ-ምግባር መከታተያ ክፍል ማመልከት ይችላል።
- 2/ ኮሚሽኑ ወይም ጉዳዩ የሚመለከተው የሥነ ምግባር መከታተያ ክፍል በዚህ አንቀጽ ንዑስ አንቀጽ /1/ መሠረት የቀረበለት ጥያቄ በበቂ ምክንያት የተደገፈ ሆኖ ሲያገኘው የምዝገባውን ጊዜ ለአንድ ጊዜ እስከ " ቀናት ሊያራዘም ይችላል።
- 3/ የምዝገባ ጊዜ እንዲራዘምለት ለሥነ-ምግባር መከታተያ ክፍል ያቀረበው አቤቱታ ውድቅ የተደረገበት አመልካች ውሳኔው በደረሰው አምስት ቀናት ውስጥ ቅሬታውን ለኮሚሽኑ ሊያቀርብ ይችላል። ኮሚሽኑ የሚሰጠው ውሳኔም የመጨረሻ ይሆናል።

9. ዘግይቶ ስለማስመዘገብ

በመደበኛው ወይም በተራዘመለት የማስመዘገቢያ ጊዜ ውስጥ ሀብቱን ያላስመዘገበ ተሸሚ፣ ተመራጭ ወይም የመንግሥት ሠራተኛ ብር 1ሺ መቀጫ ክፍሎ በ" ቀናት ውስጥ ሊያስመዘገብ ይችላል።

7. Time of Registration

- 1/ Any appointee, elected person or public servant shall disclose and register his assets within six months after the six months from the coming in to force of this Proclamation.
- 2/ Any newly appointed, elected or employed person shall disclose and register the his assets within 45 days following his appointment, election or employment.
- 3/ Any appointee, elected person or public servant who has registered his assets in accordance with sub-article (1) or (2) of this Article shall disclose and reregister the same every two years within 30 days from the end of the budget year.

8. Extension of Time of Registration

- 1/ A person demanding an extension of the time of registration may establish the cause for the extension in writing and submit the same to the Commission or to the relevant ethics liaison unit within five days from the expiry of the time of registration.
- 2/ The commission or the relevant ethics liaison unit may, upon ascertaining that the application submitted under sub-article (1) of this Article is based on sufficient cause, extend the time of registration only once for up to 30 days.
- 3/ An applicant whose application for extension of the time of registration is rejected by an ethics liaison unit may apply to the Commission within five days from receipt of the decision of the ethics liaison unit. The decision of the Commission shall be final.

9. Late Registration

If an appointee, elected person or a public servant fails to register his assets within the normal or extended period of registration, he shall pay a fine of Birr 1,000and register his assets within 30 days.

0. ከስንበት በኋላ ስለሚከተሉ ግዴታዎች

ማንኛውም ተሟላጭ ተመራጭ ወይም የመንግሥት ሠራተኛ በጠራታ ሲገለል ወይም በማንኛውም ምክንያት አገልግሎቱን ሲያቋርጥ ሀብቱን በ" ቀናት ውስጥ ለኮሚሽኑ ወይም ለሚመለከተው የሥነ-ምግባር መከታ ተያ ክፍል እንዲሁም ከሁለት ዓመት በኋላ ለመጨረሻ ጊዜ ለኮሚሽኑ ማሳወቅ አለበት።

01. የምዝገባን ትክክለኛነት ስለማረጋገጥ

1/ ኮሚሽኑ በዚህ አዋጅ አንቀጽ 4 ንዑስ አንቀጽ /2/ መሠረት በተሟላጭ ተመራጭ ወይም የመንግሥት ሠራተኛ በተሞላ መረጃ ያልተሟላገ ትክክል ያልሆነ ወይም የሀሰት መረጃ የያዘ መሆኑን ለመጠራጠር በቂ ምክንያት ሲኖረው ወይም ሀብቱ በትክክል አልተመዘገበም የሚል ጥቆማ ሲቀርብ ወይም በተፈጸመ ወንጀል ምክንያት ምርመራ ሲጀመር የምዝገባውን ትክክለኛነት የማጣራት ተግባር ያከናውናል።

2/ ኮሚሽኑ በዚህ አንቀጽ ንዑስ አንቀጽ /1/ መሠረት የማጣራት ተግባር ሲያከናውን፡-

ሀ/ ጉዳዩ የሚመለከተው ተሟላጭ ተመራጭ ወይም የመንግሥት ሠራተኛ ተጨማሪ መረጃ ወይም ማብራሪያ እንዲያቀርብ ሊጠይቀው፤

ለ/ የተሟላውን፣ የተመራጩን ወይም የመንግሥት ሠራተኛውን ሀብት የሚመለከት መረጃ ያለው ባንክ፣ የፋይናንስ ተቋም ወይም ማንኛውም ሌላ ሰው መረጃውን እንዲሰጥ ሊያዘው፤ እና

ሐ/ የዋና ኦዲተርን ወይም የሌላ አግባብነት ያለውን አካል ሙያዊ ድጋፍ ሊጠቀም፤ ይችላል።

3/ ኮሚሽኑ ያልተሟላገ ትክክል ያልሆነ ወይም የሀሰት መረጃ መቅረቡን በማስረጃ ሲያረጋግጥ ጥፋት በፈጸመው ሰው ላይ በህጉ መሠረት አስፈላጊው እርምጃ እንዲወሰድበት ያደርጋል።

10. Post Employment Obligations

Any appointee, elected person or a public servant who has retired or terminated his service on any ground shall disclose his assets to the Commission or the concerned ethics liaison unit within 30 days from the date of his retirement or termination of service and finally to the commission after two years.

11. Verification of Registration

1/ The Commission shall undertake a verification process on the information submitted by an appointee, an elected person or a public servant in accordance with sub-article (2) of Article 4 of this Proclamation where it has sufficient ground to suspect the submission of incomplete, inaccurate or false information or where information is received on the inaccuracy of the registration or a criminal investigation is underway.

2/ The Commission may, in the course of verification process under sub-article (1) of this Article:

a) require the concerned appointee, elected person or public servant to produce additional information and clarification of the issue;

b) order any bank, financial institution or any other person having information regarding the assets of the concerned appointee, elected person or public servant to furnish such information; and

c) avail itself of the professional assistance of the Auditor General or any other relevant body.

3/ Whenever the Commission ascertains, with evidence, the existence of incomplete, inaccurate or falsified information, it shall cause necessary measures to be taken upon the culprit according to the law.

02. የምዝገባ መረጃ ተደራሽነት

- 1/ በኮሚሽኑ እጅ የሚገኝ ማንኛውም የተሾሚ፣ የተመራጭ ወይም የመንግሥት ሠራተኛ የሆኑት ምዝገባ መረጃ ለህዝብ ክፍት ይሆናል።
- 2/ ስለሆኑት ምዝገባ መረጃ የሚፈልግ ማንኛውም ሰው ጥያቄውን በጽሁፍ ለኮሚሽኑ ወይም ጉዳዩ ለሚመለከተው የሥነ-ምግባር መከታተያ ክፍል ሊያቀርብ ይችላል።
- 3/ ኮሚሽኑ ወይም የሚመለከተው የሥነ-ምግባር መከታተያ ክፍል የቀረበውን ጥያቄ በመቀበል የምዝገባውን መረጃ ለጠየቀው ሰው መስጠት አለበት።
- 4/ የዚህ አንቀጽ ድንጋጌዎች ቢኖሩም የቤተሰብ ሀብትን የሚመለከት የምዝገባ መረጃ ለፍትህ ሥራ ወይም ኮሚሽኑ አስፈላጊ ነው ብሎ ለሚወሰነው ጉዳይ ካልሆነ በስተቀር በሚስጥር የሚያዝ ይሆናል።
- 5/ ኮሚሽኑ በዚህ አዋጅ መሠረት በየሁለት ዓመቱ ስላከናወነው የሆኑት ምዝገባ አጠቃላይ መረጃ በሪፖርት መልክ ያወጣል።

03. የሀብት አለመመዘገብ የሚያስከትለው ውጤት

በዚህ አዋጅ መሠረት ያልተመዘገበ ማንኛውም የተሾሚ፣ የተመራጭ ወይም የመንግሥት ሠራተኛ ሀብት ተቃራኒ ማስረጃ ካልቀረበ በስተቀር ለወንጀል ሕግ አንቀጽ 4)09/2/ ድንጋጌ አፈጻጸም ሲባል ምንጩ እንዳልታወቀ ንብረት ይቆጠራል።

ክፍል ሶስት
የጥቅም ግጭትን ስለማሳወቅና ስለማስወገድ

04. መርህ

ማንኛውም ተሾሚ፣ ተመራጭ ወይም የመንግሥት ሠራተኛ የያዘውን መንግሥታዊ የሃላፊነት ቦታ የሕዝብን ጥቅም ለማስጠበቅ ብቻ ማዋል አለበት። በማንኛውም ምክንያት ቢሆን በሥራው አጋጣሚ ያገኘውንና ሕዝብ እንዲያውቀው ያለተደረገን መረጃ ለግል ጥቅም ማዋል የለበትም።

12. Accessibility of Registered Information

- 1/ All information regarding the registration of assets of an appointee, elected person or a public servant shall be open to the public.
- 2/ Any person who wishes to access information regarding the registration of assets may apply in writing to the Commission or to the concerned ethics liaison unit.
- 3/ The Commission or the concerned ethics liaison unit shall accept and grant the information requested to the requesting person.
- 4/ Notwithstanding the provisions of this Article the information regarding the registration of family assets shall be confidential unless disclosure is required in the interest of justice or for other purposes to be determined by the Commission as necessary.
- 5/ The Commission shall provide the public with general information regarding the registration of assets under this Proclamation every two years by way of reports.

13. Effect of Non-Registration of Assets

Any asset of an appointee, an elected person or a public servant not registered in accordance with this Proclamation shall, in the absence of proof to the contrary, be considered as an unexplained property for the purpose of applying the provisions of Article 419(2) of the Criminal Code.

PART THREE
DISCLOSURE AND AVOIDANCE OF CONFLICT OF INTEREST

14. Principle

Any appointee, elected person or a public servant shall use the public office to which he is entrusted to protecting the public interest alone. On no account shall he secure personal gain from the information brought to his knowledge as a result of his assumption of public office and not made public.

05. ስጦታ፣ መስተንግዶና የጉዞ ግብዣ

- 1/ ማንኛውም ተሟላጭ ተመራጭ ወይም የመንግሥት ሠራተኛ የመወሰን ሥልጣንን የሚፈታትን ወይም የጥቅም ግጭት የሚፈጥር ስጦታ፣ መስተንግዶ ወይም የጉዞ ግብዣ መቀበል የለበትም።
- 2/ በዚህ አንቀጽ ንዑስ አንቀጽ /1/ የተደነገገው ቢኖርም የቀረበለትን ስጦታ፣ መስተንግዶ ወይም የጉዞ ግብዣ ያለመቀበል በስራ ግንኙነት ላይ ጉዳት የሚያስከትል ሆኖ ሲገኝ ስጦታውን፣ መስተንግዶውን ወይም የጉዞ ግብዣውን ለመቀበል ይችላል። ሆኖም የተቀበለውን ስጦታ አግባብ ላለው የመንግሥት መሥሪያ ቤት ወይም የመንግሥት የልማት ድርጅት ገቢ ማድረግ ወይም መስተንግዶውን ወይም የጉዞ ግብዣውን ለኮሚሽኑ ወይም አግባብ ላለው የሥነ-ምግባር መከታተያ ክፍል ማሳወቅ አለበት።

06. የጥቅም ግጭትን ለማስወገድ መወሰድ ስላለበት እርምጃ

- 1/ ማንኛውም ተሟላጭ ተመራጭ ወይም የመንግሥት ሠራተኛ በመንግሥት የሥራ ሃላፊነቱና በራሱ ወይም በቅርብ ዘመዱ የግል ጥቅም መካከል ግጭት ሊያስከትልበት የሚችል ጉዳይ ሲያጋጥመው፡-
 - ሀ/ በጉዳዩ ላይ ውሳኔ ወይም አስተያየት ከመስጠት እንዲሁም ከኃላፊነቱ ጋር የማይጣጣም ወይም ታማኝነቱን ጥርጣሬ ውስጥ የሚጥል ማንኛውንም ድርጊት ከመፈጸም መቆጠብ፣ እና
 - ለ/ ሁኔታውን ለሚመለከተው የበላይ ኃላፊ ማሳወቅ፣ አለበት።
- 2/ በዚህ አንቀጽ ንዑስ አንቀጽ /1/ መሠረት የጥቅም ግጭት ሊከሰት መቻሉ የተገለጸለት የበላይ ኃላፊ እንደሁኔታው ተሟላጭ ተመራጭ ወይም የመንግሥት ሠራተኛው ጉዳዩን ማየቱን አንዲቀጥል መመሪያ ሊሰጠው ወይም ሌላ ሰው ተተክቶ እንዲያየው ሊያደርግ ይችላል።

15. Gift, Hospitality and Sponsored Travel

- 1/ Any appointee, elected person or a public servant may not accept any gift, hospitality or sponsored travel that may put his authority to decide under question or ensue conflict of interest.
- 2/ Notwithstanding sub-article (1) of this Article, if refusal to accept a gift, hospitality or sponsored travel may jeopardize working relation, an appointee, an elected person or a public servant may accept the gift, hospitality or sponsored travel; provided, however, that he shall deposit the gift with the relevant public office or public enterprise or disclose the hospitality or sponsored travel to the Commission or the relevant ethics liaison unit.

16. Measures to be Taken to Avoid Conflict of Interest

- 1/ Where an appointee, an elected person or a public servant encounters a case that may lead to a conflict between his official duty and his own or his close relative's private interest, he shall:
 - a) refrain from giving decision or opinion on the case as well as from taking any action that may be inconsistent with his official duty or may compromise his loyalty; and
 - b) disclose the situation to the concerned higher official.
- 2/ A higher official who has received a disclosure under sub-article (1) of this Article may instruct the appointee, elected person or public servant to continue handling the case or may delegate another person instead, as the case may be.

07. የጥቅም ግጭት መከሰቱን ተከትሎ ስለሚወሰድ እርምጃ

ማንኛውም ተሟላጭ ተመራጭ ወይም የመንግሥት ሠራተኛ በመንግሥት የሥራ ሃላፊነቱና በራሱ ወይም በቅርብ ዘመዱ የግል ጥቅም መካከል ግጭት መከሰቱን ተከትሎ በራሱ ተነሳሽነት ወይም በበላይ ኃላፊው ሲጠየቅ ጥፋተኛ መሆኑን በይፋ አምና ይቅርታ የመጠየቅ ወይም ራሱን ከኃላፊነት የማግለል ግዴታ አለበት።

08. ከሥራ መልቀቅ በኋላ ስለሚኖር ክልከላ

ማንኛውም ተሟላጭ ተመራጭ ወይም የመንግሥት ሠራተኛ ሥራ በለቀቀ እስከ ሁለት ዓመት ድረስ ሲቆጣጠራቸው ከነበረው ሰዎች ጋር ጥቅም የሚያስገኙ ሥራዎች መሥራት የለበትም። ዝርዝሩ በደንብ እና /ወይም/ በመመሪያ ይገለጻል።

09. የጥቅም ግጭትን የማሳወቅ ግዴታን ስላለመወጣት

ማንኛውም ተሟላጭ ተመራጭ ወይም የመንግሥት ሠራተኛ የጥቅም ግጭት መኖሩን በዚህ አዋጅ መሠረት የማሳወቅ ግዴታውን ካልተወጣ አግባብ ባለው የሥነ-ምግባር ደንብ መሠረት ተገቢው አስተዳደራዊ እርምጃ ይወሰድበታል።

ክፍል አራት
ልዩ ልዩ ድንጋጌዎች

I. ጥቆማ ስለማቅረብ

- 1/ ማንኛውም ሰው ይህንን አዋጅ ጥሷል በሚለው ተሟላጭ ተመራጭ ወይም የመንግሥት ሠራተኛ ላይ ጥቆማ ማቅረብ ይችላል።
- 2/ ጥቆማው እስከተቻለ ድረስ ከደጋፊ ማስረጃ ጋር በፅሁፍ ለኮሚሽኑ ወይም አግባብ ላለው የሥነ-ምግባር መከታተያ ክፍል ይቀርባል።
- 3/ በቀረበው ጥቆማ ላይ የመጨረሻ ውሳኔ እስኪሰጥ ድረስ የምርመራ ሂደቱና መዛግብቱ በሚስጠር ተይዘው ይቆያሉ።

17. Measures to be Taken Following the Event of Conflict of Interest

Any appointee, elected person or public servant shall, following any event of conflict between his official duty and his own or his close relative's private interest, publicly admit his fault and ask for apology or resign from office, on his own initiative or when required by his superior to do so.

18. Post Employment Limitation

Any appointee, elected person or public servant may not take up any benefit ensuing work from persons whom he used to control, until two years after leaving office. The details shall be provided in regulations and/or directives.

19. Failure to Disclose Conflict of Interest

An appropriate administrative sanction shall, in accordance with the relevant code of ethics, be taken against any appointee, elected person or public servant who fails to disclose any conflict of interest in accordance with this Proclamation.

PART FOUR
MISCELLANEOUS PROVISIONS

20. Whistle-blowing

- 1/ Any person may file whistle-blowing against an appointee, an elected person, or a public servant for breaching this Proclamation.
- 2/ A whistle-blowing shall be submitted, in writing, to the commission or the relevant ethics liaison unit and, as much as possible, be accompanied with supporting evidence.
- 3/ The investigation process and related documents shall be kept confidential until final decision is taken on the whistle-blowing.

